

Änderungsmitteilung



für die Kindertagesstätte		o Kita Hornmühlenweg		o Kita Campuszwerge	
Bereich		o Krippe		o Kindergarten	
Angaben zum Kind					
Name			Geboren am:		
Vorname					
Änderungen folgender Daten (Zutreffendes bitte ankreuzen und dazugehöriges ausfüllen)					
<input type="checkbox"/>	Familienstand (neu)				
<input type="checkbox"/>	Sorgerecht (neu)	Status:			
		Adresse:			
<input type="checkbox"/>	Status (mind. 1 Pers.)	o Student		o Berufstätig / Anderes:	
<input type="checkbox"/>	Anschrift des Kindes (neu)	Wohnhaft bei...		o Mutter o Vater	
	Straße, Hausnummer				
	PLZ, Ort				
<input type="checkbox"/>	Telefon / Mobil	Nummer von...		o Mutter o Vater	
	Nummer (neu)				
<input type="checkbox"/>	Betreuungszeit (neu)			tritt in Kraft ab:	
				Mitteilung muss bis zum 15. des Vormonats vorliegen	__ . __ . 20__
<input type="checkbox"/>	Geschwister, die eine Einrichtung (Kita bzw. Hort) besuchen (im gleichen Haushalt lebend)				
	<i>Name, Vorname</i>		<i>Geburtsdatum</i>	<i>Name der Einrichtung</i>	
<input type="checkbox"/>	E-Mail	E-Mail von...		o Mutter o Vater	
	E-Mail (neu)				
<input type="checkbox"/>	Bankverbindung	Bankverbindung von...		o Mutter o Vater	
	Bankverbind. (neu)	IBAN		BIC	Kreditinstitut
Kündigung des Betreuungsverhältnisses					
<input type="checkbox"/>	Hiermit möchte/n ich/wir das Betreuungsverhältnis kündigen.				
	Ende des Betreuungsverhältnisses (Datum):				
Hiermit versichere ich / versichern wir, dass die oben genannten Angaben der Richtigkeit entsprechen.					
Ort, Datum		Unterschrift Personensorgeberechtigte (Mutter)		Unterschrift Personensorgeberechtigter (Vater)	